

令和5年度

# 学生募集要項

大学院看護学研究科（博士後期課程）

公立大学法人

山梨県立大学



<http://www.yamanashi-ken.ac.jp/>

# 目 次

入学者受入方針<アドミッション・ポリシー> .....	1
看護学研究科（博士後期課程）選抜方法の特色 .....	1
1 募集人員・出願資格 .....	1
2 出願手続 .....	3
3 選抜方法・試験期日・試験会場 .....	5
4 合格発表 .....	6
5 入学手続 .....	6
6 初年度納入金 .....	7
7 経済支援制度 .....	7
8 長期履修制度 .....	8
9 その他 .....	8
令和5年度開講予定領域 .....	9
博士後期課程の教育課程の構成（博士前期課程との関連） .....	10

## ● 入学試験日程

募集	項目	期間・日時
I 期	出願資格認定受付期間 出願期間 入学試験日 合格発表 入学手続期間	令和4年9月2日（金）～9月9日（金）午後5時まで 令和4年9月27日（火）～10月4日（火）午後5時まで 令和4年10月15日（土） 令和4年10月21日（金）午後2時 令和4年10月26日（水）～11月2日（水）午後5時まで
※II 期	出願資格認定受付期間 出願期間 入学試験日 合格発表 入学手続期間	令和4年12月9日（金）～12月16日（金）午後5時まで 令和5年1月4日（水）～1月11日（水）午後5時まで 令和5年2月10日（金） 令和5年2月17日（金）午後2時 令和5年2月22日（水）～3月1日（水）午後5時まで

※II期は実施しない場合があります。出願前に必ず池田事務室（055-253-7859）までお問合せください。

## ● 出願関係用紙（I期募集・II期募集共通）

次の各用紙が綴じ込んであることを確認してください。

出 願 関 係 用 紙	適 用
A 入学願書 B 写真票 C 受験票 D 修士論文等 E 研究計画書 F 受験及び就学承諾書 ● 検定料振込書 ● 受験票返信用封筒 ● 出願書類等提出用封筒	出願書類一式
ア 出願資格認定申請書 イ 研究業績調書	出願資格認定用書類

## 入学者受入方針<アドミッション・ポリシー>

看護学研究科博士後期課程の入学者受け入れ基本方針は、以下のとおりです。

- 1 看護実践や保健医療の改革を志向し、論理的思考と柔軟な発想力を有している。
- 2 基礎的な研究能力を有し、自立して研究に取り組む意欲を有している。
- 3 質の高い看護実践者、看護教育者を強く志望しており、博士後期課程における学修の基盤となる専門知識・技術ならびに看護指導力を有している。
- 4 看護学の発展に必要な学際的な交流ができるコミュニケーション力や関係構築力を有している。

## 看護学研究科（博士後期課程）選抜方法の特色

看護学研究科（博士後期課程）が行っている入学者の選抜方法では、学校教育法などで規定された出願資格を有し、かつ、博士（看護学）の学位取得を目指している方を受け入れています。選抜は、博士後期課程において看護学を学ぶうえで必要な専門知識・語学力・学修意欲などをみるため、学力試験（専門科目、英語）、面接及び出願書類による審査を行い、総合的に判定を行います。

### 1 募集人員・出願資格

#### □ 募集人員

研究科名	課程名	専攻名	募集人員
看護学研究科	博士後期課程	看護学専攻	3名

※ 出願を希望する方は、あらかじめ志望する専門領域の担当教員へ連絡を取ってください（9頁参照）。

#### ○ 募集する専門分野・領域

分野	領域
広域実践看護学	臨床開発看護学 地域包括ケア看護学 母子育成看護学

## □ 出願資格

次の各号のいずれかに該当する者としてします。

- ① 修士の学位または専門職学位を有する者（入学前年度までに取得見込みの者を含む）
- ② 外国において、修士の学位または専門職学位に相当する学位を有する者（入学前年度までに取得見込みの者を含む）
- ③ 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位または専門職学位に相当する学位を授与された者
- ④ 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置づけられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、修士の学位または専門職学位に相当する学位を授与された者
- ⑤ 国際連合大学本部に関する国際連合と日本国との間の協定の実施に伴う特別措置法（昭和 51 年法律第 72 号）第 1 条第 2 項に規定する 1972 年 12 月 11 日の国際連合総会決議に基づき設立された国際連合大学（以下「国際連合大学」という。）の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者
- ⑥ 外国の学校または④の指定を受けた教育施設の教育課程を履修し、大学院設置基準（昭和 49 年文部省令第 28 号）第 16 条の 2 に規定する試験及び審査に相当するものに合格し、修士の学位を有する者と同程度の学力があると認められた者
- ⑦ 文部科学大臣の指定した者（平成元年文部省告示第 118 号）
  - ア 大学を卒業し、大学、研究所等において 2 年以上研究に従事した者で、本大学院研究科において当該研究の成果等により修士の学位または専門職学位を有する者と同程度の学力があると認められた者。
  - イ 外国において学校教育における 16 年課程を修了した後、または外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育の 16 年の課程を修了した後、大学、研究所等において 2 年以上研究に従事した者で、本大学院研究科において当該研究の成果等により修士の学位または専門職学位を有する者と同程度の学力があると認められた者。
- ⑧ 本学大学院において出願資格審査により、修士の学位または専門職学位を有する者と同程度の学力があると認められた者で、令和 5 年 3 月 31 日において 24 歳に達している者

※ ⑦又は⑧により出願しようとする方は、事前に書類審査により出願資格の認定を行いますので、次により申請してください。

## ○ 出願資格認定

### 1) 申請の受付について

期限後に到達した申請書類は一切受理いたしませんので、受付期間をよくご確認ください、受付期間最終日の午後 5 時までには到着するよう余裕をもってお送りください。

#### ※ 留意事項

- ① 「簡易書留郵便」でお送りください。
- ② 封筒には「大学院（博士後期課程）出願資格認定申請書類在中」と朱書きしてください。
- ③ 各期とも、最終日に限り池田事務室で持参による受付を行います。受付時間は午前 9 時から午後 5 時（正午から午後 1 時までを除く）までとします。

### 2) 受付期間

I 期募集	令和 4 年 9 月 2 日（金）から 9 月 9 日（金）午後 5 時まで「必着」
II 期募集	令和 4 年 12 月 9 日（金）から 12 月 16 日（金）午後 5 時まで「必着」

### 3) 申請先

〒 400-0062 山梨県甲府市池田一丁目 6-1  
公立大学法人山梨県立大学 池田事務室 大学院入試係 TEL 055-253-7859

### 4) 結果の通知

審査の結果は、各期の出願期間開始日までに書面により通知します。

なお、I 期募集に係る資格認定において出願資格有とされた方については、II 期募集への出願も可能です。ただし、II 期募集は実施されない場合がありますので十分ご注意ください。

## 5) 提出書類

提出書類等	作成方法等
ア 出願資格認定申請書	本学所定の用紙により自筆で作成の上、提出してください。
イ 研究業績調書	本学所定の用紙により作成の上、提出してください。
卒業・修了（見込）証明書	最終学校の長が作成した証明書を提出してください。
成績証明書	最終学校の長が作成し、 <b>厳封した</b> 証明書を提出してください。
返信用封筒	長形3号の封筒に申請者の住所、氏名、郵便番号を記載し、 <b>404円分の切手</b> を貼付したもの。
その他	① 婚姻等により、提出書類と各種証明書等の姓名が異なる志願者は、 <b>戸籍抄本</b> を提出してください。 ② 日本国籍を有しない志願者は、市区町村長が発行する <b>住民票</b> を提出してください。

## 2 出願手続

### □ 出願方法

期限後に到達した出願書類は一切受理いたしませんので、出願期間をよくご確認ください、出願期間最終日の午後5時までに到着するよう余裕をもってお送りください。

#### ※ 留意事項

- ① 「書留速達郵便」でお送りください。
- ② 送付の際は、募集要項に添付されている専用封筒を必ずご使用ください。
- ③ 各期とも、最終日に限り池田事務室で持参による受付を行います。受付時間は午前9時から午後5時（正午から午後1時までを除く）までとします。
- ④ I期募集の出願期間中にII期募集の出願はできませんのでご注意ください。

### □ 出願期間

I期募集	令和4年9月27日（火）から10月4日（火）午後5時まで [必着]
II期募集	令和5年1月4日（水）から1月11日（水）午後5時まで [必着]

### □ 出願先

〒400-0062 山梨県甲府市池田一丁目6-1

公立大学法人山梨県立大学 池田事務室 大学院入試係 TEL 055-253-7859

□ 出願書類等

出願に必要な書類		作成方法等
A	入学願書	本学所定の用紙に、「記入例」および下記注意事項に基づいて記入し、提出して下さい。
B	写真票	本学所定の用紙に、「記入例」に基づいて記入し、切り取らずに提出してください。 入学願書と同一の写真を貼付してください。
C	受験票	本学所定の用紙に、「記入例」に基づいて記入し、切り取らずに提出してください。 入学願書と同一の写真を貼付してください。 試験当日、試験会場に必ず持参してください。
D	修士論文等	修士の学位を有する者は、学位論文の写し1部、要旨1部を提出してください。 修士の学位を有しない者は、本学所定の用紙により作成の上、提出してください。
E	研究計画書	本学所定の用紙により作成の上、提出してください。
F	受験及び就学承諾書※	本学所定の用紙により勤務先の所属機関の長が作成したものを、提出してください。
	修士課程修了(見込)証明書	出願資格①によって出願する者は、出身大学院等の長が作成した証明書を提出してください。 出願資格の②から⑥によって出願する者は、該当する資格に関する証明書を提出してください。 出願資格の⑦又は⑧によって出願する者は、最終学校の証明書を提出してください。
	成績証明書	出願資格①から⑥によって出願する者は、出身大学等の長が作成した、学部及び修士課程又は博士前期課程(各1枚)の証明書を提出してください。
	免許証の写し	看護師、保健師、助産師等、保健・医療・福祉に関連した資格・免許証の写し(A4サイズに縮小のこと)を提出してください。
	入学検定料	<b>30,000円(振込手数料が別途必要となります。)</b> 本学所定の振込用紙に必要事項を記入し、切り離さずに最寄りの金融機関(銀行・信用金庫・農協など)の窓口に入学金検定料を添えて振込手続きを行ってください。その際、ATMは使用しないでください。(ゆうちょ銀行では取り扱いできませんので、注意してください) 振込後、「振込証明書」を受け取って、金融機関の受領書が押されていることを確認し、その後、「振込証明書」を入学願書裏面の「入学検定料受付証明欄」に貼ってください。
	受験票送付用封筒	本学所定の封筒に、受験者の郵便番号、住所、氏名を記入し、 <b>404円分の切手(簡易書留郵送料)</b> を貼付してください。
	その他	① 婚姻等により、出願書類と各種証明書等の姓名が異なる志願者は、 <b>戸籍抄本</b> を提出してください。 ② 日本国籍を有しない志願者は、市区町村長が発行する <b>住民票</b> を提出してください。

※「F 受験及び就学承諾書」は、在職のまま在学を希望する方のみ提出してください。

□ 入学願書記入の注意事項

- ※欄は記入しないでください。
- 入学志願者本人が自筆で、黒のインク又はボールペンにより記入してください。
- 入学願書等の記入欄は、所定事項を記入するか又は該当する箇所を○で囲んでください。
- 写真は縦4cm×横3cmで、出願前3か月以内に撮影したものを貼付してください。(上半身・無帽のものでカラー・白黒はいずれも可)

**受験上及び修学上特別な配慮を必要とする入学志願者との事前相談**

受験上及び修学上特別な配慮を必要とする入学志願者は、各募集の期に応じて下記期日までに池田事務室へご相談ください。直前のご相談の場合、十分な対応ができかねるおそれもありますのでお早目にお問い合わせいたします。

○Ⅰ期募集 令和4年9月27日(火)      ○Ⅱ期募集 令和5年1月4日(水)

**出願上の注意**

- 1 入学を許可した後であっても、出願書類の記載と相違する事実が発見された場合には、入学を取り消すことがあります。
- 2 出願受付後には出願事項の変更は認めません。ただし、住所、氏名、電話番号に変更があった場合には、池田事務室まで連絡してください。
- 3 一度受理した出願書類及び入学検定料は、理由の如何を問わず返還しません。

**3 選抜方法・試験期日・試験会場**

**選抜方法**

学力検査(専門科目、英語)、面接及び出願書類により総合的に判定します。

**試験期日と試験科目等**

1 試験日時

Ⅰ期募集	令和4年10月15日(土)
Ⅱ期募集	令和5年2月10日(金)

時 間	科 目 等
9:30～10:30	専 門 科 目
11:00～12:00	英 語
13:00～	面 接

※試験時間は、出願の状況により変更することがあります。

試験時間を変更した場合は、受験票送付時に文書でお知らせします。

2 試験科目

- ① 専門科目：志望する専門領域の1科目
- ② 英 語：英和辞典(電子辞書は不可) 1冊の持ち込みを許可します。
- ③ 面 接

**試験会場**

公立大学法人山梨県立大学 池田キャンパス(裏表紙外面の地図参照)  
〒400-0062 山梨県甲府市池田一丁目6番1号  
電話 055 - 253 - 7859

**受験上の注意**

- 1 受験者は、試験開始20分前(午前9時10分)までに試験会場に入ってください。試験についてのオリエンテーションを行います。

- 2 試験開始後 20 分以内の遅刻に限り受験を認めます。ただし、試験時間の延長はありません。
- 3 受験票、筆記用具は必ずご持参ください。
- 4 試験会場に受験者用の駐車場はありませんので、公共交通機関をご利用ください。
- 5 試験終了まで試験会場から出ることはできませんので、昼食等はあらかじめ各自でご準備ください。

## 4 合格発表

### □ 発表日時

I 期募集	令和 4 年 10 月 21 日 (金) 午後 2 時
II 期募集	令和 5 年 2 月 17 日 (金) 午後 2 時

### □ 発表方法

- 1 本学池田キャンパスに合格者の受験番号を掲示するとともに、合格者にのみ郵送で通知します。
- 2 山梨県立大学ホームページ (<http://www.yamanashi-ken.ac.jp/>) に合格者の受験番号を掲載します。  
 I 期募集－閲覧予定期間 令和 4 年 10 月 21 日 (金) 午後 3 時～ 11 月 21 日 (月) 午後 5 時  
 II 期募集－閲覧予定期間 令和 5 年 2 月 17 日 (金) 午後 3 時～ 3 月 17 日 (金) 午後 5 時

(注) 合否について、電話やインターネットのメールによる照会には応じません。

なお、ホームページによる合格者の受験番号の情報提供は参考情報ですので、合否は、本学構内の掲示板、又は合格者に送付する合格通知書で正式に確認してください。

### □ 試験結果の開示

試験結果については、合否にかかわらず、簡易な請求手続により本人に開示します。

- 1 開示の範囲  
 学力検査の個人別成績 (専門科目と英語の合計得点)
- 2 請求方法  
 本人が本学池田事務室に受験票を持参して、口頭で請求してください。
- 3 期間 (いずれも土・日曜日及び祝日を除く。午前 9 時～午後 5 時)  
 I 期募集 令和 4 年 10 月 21 日 (金) 午後 2 時～11 月 21 日 (月) 午後 5 時  
 II 期募集 令和 5 年 2 月 17 日 (金) 午後 2 時～ 3 月 17 日 (金) 午後 5 時

## 5 入学手続

### □ 手続期間

I 期募集	令和 4 年 10 月 26 日 (水) から 11 月 2 日 (水) 午後 5 時まで [必着]
II 期募集	令和 5 年 2 月 22 日 (水) から 3 月 1 日 (水) 午後 5 時まで [必着]

### □ 入学手続に必要な書類等 (手続きの詳細については、合格通知書と併せて送付します。)

- 1 入学誓書 (本学所定の用紙)
- 2 保証書 (本学所定の用紙)
- 3 住民票抄本 (「氏名」「生年月日」「住所」「住民となった日」のみ記載されたもの)  
 ※ 入学の日の 1 年前 (令和 4 年 4 月 1 日) から引き続き山梨県に住所を有する者のみ、入学料の確認書類として使用しますので、本人の住民票抄本を提出してください。



- 4 学生証用写真台紙（縦4 cm ×横3 cm: 1枚 貼付）写真の裏面に氏名・受験番号を記載してください。
- 5 入学料

#### □ 手続方法

書類等の提出は、手続期間内に次のいずれかにより行ってください。期限までに入学手続を完了しない者は、入学辞退者として取り扱います。

- 1 本学に来学して直接入学手続を行う場合は、期間内の午前9時から午後5時までに池田キャンパス事務室へ提出してください。  
なお、土曜日及び日曜日は受付を行いません。
- 2 郵送により入学手続を行う場合は、『書留速達郵便』扱いとしてください。  
入学手続期間を過ぎて到着した手続書類は受理できませんので、受付期間内に必着するように注意してください。
- 3 入学手続を完了し、入学を許可された方であっても、大学院を修了できないなど令和5年3月末日までに出願資格が取得できない方は、当該入学許可を取り消します。

## 6 初年度納入金（令和4年度実績）

納入金についてはすべて令和4年度実績です。令和5年度納入金は、変更となる場合があります。

#### □ 入学料

金額 282,000円 入学の日の1年前から引き続き山梨県に住所を有する方  
470,000円 上記以外の方

納入方法 本学が交付する納入通知書による。  
納入後における入学料の返還は行いません。

※注 2023年3月に本学大学院修士課程、博士前期課程を修了し引き続き博士後期課程へ入学する場合は、進学扱いとなり、入学料の払込みの必要はありません。

#### □ 授業料

金額 年額 535,800円 前期分を5月に、後期分を11月に各267,900円を分納。  
なお、在学中に授業料の改定が行われた場合には、改定時から新授業料が適用されます。

納入方法 本学が交付する納入通知書による。

#### □ その他の経費

入学後、教科書代、教材費、保険料等の費用が別途必要となりますが、詳細については別途通知します。

## 7 経済支援制度

掲載情報は令和4年6月現在のものであり、変更になることがあります。

#### □ 日本学生支援機構奨学金

修学困難な学生に対し、選考を経て奨学金が貸与されます。

詳細は、池田事務室（055-253-7859）までお問い合わせください。

## 8 長期履修制度

職業を有している、又は育児、介護に従事している等の事情により、標準修業年限（3年）で大学院の教育課程の履修が困難な方を対象とした制度です。

この制度では、3年間と設定されている教育課程を、状況に応じて4年から6年間在学して履修することができます。

長期履修希望者は、入学手続き時に長期履修の申込みをしていただき、入学後指定した期日までに次の書類を提出して許可を受ける必要があります。

- 1 長期履修申請書
- 2 在職証明書又は在職が確認できる書類（職業を有する者）  
事実又は事情を証する書類、又は申立書（育児、介護等に従事する者、その他特別の事情のある者）

## 9 その他

### □ お問い合わせ先

公立大学法人山梨県立大学 池田事務室 大学院入試係

〒400-0062 山梨県甲府市池田一丁目6番1号

TEL 055-253-7859 FAX 055-253-7781

（土・日曜日及び祝日（12月29日～1月3日を含む。）を除く、午前9時から午後5時）

## 令和5年度開講領域

### 臨床開発看護学

医療技術の進歩や保健医療福祉施策の変革等の動向を見据え、急性や慢性の複雑な健康問題をもち医療を必要とする患者およびその家族に対する新たな看護支援方法を開発するための理論や概念について学際的に探究できるように教授します。また、臨床看護を必要とする急性期や慢性期の患者の安全・安楽な療養生活の継続に向けた看護実践上の課題に関連する文献を通して急性期ならびに慢性期にある患者・家族のQOLを高めることを志向した研究課題の明確化と新たな臨床看護の看護実践方法を探究できるように教授します。

【担当教員】 遠藤 みどり ， 木下 幸代 ， 米田 昭子

【連絡先】(遠藤) [E-mail: midorie@yamanashi-ken.ac.jp](mailto:midorie@yamanashi-ken.ac.jp) 研究室 055-253-8745

### 地域包括ケア看護学

地域で生活する人々が、安心して安全に自分らしく生活するための予防的視点を含めた地域包括ケアシステムや制度、地域包括ケアシステムにおける地域在宅看護実践に必要な知識や概念・理論を教授します。さらに、社会の動向および地域特性を踏まえ多角的な視点から行う地域診断をもとに、地域包括ケアシステムの中で機能する地域在宅看護実践の現状と課題および課題解決のための方略を国内外の文献を通し、人々のQOL向上に寄与できる地域包括ケア実践に向けた創造的な看護アプローチを探究できるように教授します。

【担当教員】 佐藤 悦子 ， 小田切 陽一 ， 山田 光子

【連絡先】(佐藤) [E-mail: etukos@yamanashi-ken.ac.jp](mailto:etukos@yamanashi-ken.ac.jp) 研究室 055-253-7852

### 母子育成看護学

生涯を通した母子とその家族の成長・発達を含めた健康支援を探究するために、ライフステージ各期の女性と家族や乳幼児から思春期のこどもへの看護、マタニティ期の女性と家族への看護に関する概念・理論を教授します。さらに、母子と家族を取り巻く身体的・心理社会的健康問題・課題に関する国内外の文献のクリティークを通して、母子・家族への看護における研究課題の明確化と研究方法の検討を行い、新たな看護実践モデルを探究できるように教授します。

【担当教員】 阿部 美穂子

【連絡先】(阿部) [E-mail: mihoko-abe@yamanashi-ken.ac.jp](mailto:mihoko-abe@yamanashi-ken.ac.jp) 研究室 055-253-8754

## 博士後期課程の教育課程の構成（博士前期課程との関連）

博士後期課程は、医療の分化および連携の推進、医療と介護の連携の強化が求められる社会の医療・看護ニーズに応答するため、複数の看護領域の専門性を統合した「広域実践看護学分野」を置き、「臨床開発看護学」、「地域包括ケア看護学」、「母子育成看護学」を配置しています。

- ・「臨床開発看護学」は博士前期課程の「急性期看護学」、「慢性期看護学」、「感染看護学」、「がん看護学」、「基礎看護学」とつながり、臨床看護実践方法の探求を中心とした領域です。
- ・「地域包括ケア看護学」は博士前期課程の「地域看護学」、「在宅看護学」、「精神看護学」、「老年看護学」、「看護管理学」とつながり、地域包括ケアシステムにおいて看護実践を探求していく領域です。
- ・「母子育成看護学」は「助産学」、「小児看護学」とつながり、生涯を通した母子とその家族のニーズに対応した看護実践を探求する領域です。

授業科目		単位数		履修方法及び修了要件	
		必修	選択		
共通科目	研究倫理特講	2		<履修方法> 共通科目(必修)6単位、専門科目(選択)2単位、演習科目(必修)2単位、研究科目6単位の合計16単位以上を修得すること	
	看護学研究法特論Ⅰ(量的研究)	2			
	看護学研究法特論Ⅱ(質的研究)	2			
	看護政策組織特論		2		
	ケアリング特論		2		
	小計	6	4		
専門科目	広域実践看護学分野	臨床開発看護学特講		2	<修了要件> 必要な研究指導を計画的に受けた上で博士論文と査読のある学術雑誌に掲載または掲載予定(掲載証明書を提出)の副論文1編以上を提出し、論文審査ならびに最終試験に合格すること
		地域包括ケア看護学特講		2	
		母子育成看護学特講		2	
	小計		6		
演習科目	広域実践看護学分野	広域実践看護学特別演習	2		
		小計	2		
研究科目	看護学特別研究	6			
	小計	6			
合計		14	10		

D

修士論文等（研究業績調書）

## 研究業績調書

受験番号	※
氏名	

著書、学术论文、 学会発表、その他	発行、 発表の年月	出版社、掲載雑誌、 発表学会等の名称	概要 (業績について1件あたり200字以内で簡潔に 記入してください)

切り取り線

注1 記載内容を証明する書類（学术论文等の別刷、出版物、学会のプログラム等（コピー可））を必ず添付してください。

注2 ※は大学記入欄です。

注3 記入しきれない場合は、別紙を添付してください。

E

# 研究計画書

受験番号	※
氏名	

1,000字以内で記入してください。

切り取り線

注1 ※は大学記入欄です。

注2 記入しきれない場合は、別紙を添付してください。

F

## 受験及び就学承諾書

年 月 日

山梨県立大学長 殿

住 所

機 関 名

所属長職名

氏 名

職印

このたび、入学志願者\_\_\_\_\_が貴大学院看護学研究科博士後期課程を受験することを承諾します。

なお、同志願者が貴大学院に入学した場合は、在職したまま就学することを承諾します。

切  
り  
取  
り  
線



令和5年度 山梨県立大学 大学院 看護学研究科 (博士後期課程)

# 出願資格認定申請書

年 月 日

山梨県立大学長 殿

貴大学院看護学研究科 (博士後期課程) の入学試験に出願を希望します。

ついては、出願資格認定を受けたいので、所定の書類を添えて申請いたします。

ふりがな  
申請者 氏 名 印

生年月日 年 月 日

(現住所) 〒 —			
(電話番号)		(携帯電話番号)	
(志望する領域) 該当する領域に○をつけてください。 臨床開発看護学 ・ 地域包括ケア看護学 ・ 母子育成看護学			
履 歴 事 項	学 歴 (高等学校相当から記入)		
	期 間	学校等名	
	年 月～ 年 月		
	年 月～ 年 月		
	年 月～ 年 月		
	年 月～ 年 月		
	年 月～ 年 月		
	年 月～ 年 月		
	職 歴		
	期 間	勤務先等名	具体的な職名とその職務内容
	年 月～ 年 月		
	年 月～ 年 月		
	年 月～ 年 月		
	年 月～ 年 月		
年 月～ 年 月			

切  
り  
取  
り  
線



履 歴 事 項	免許・資格等	年 月 日	(免許番号 )	
		年 月 日	(免許番号 )	
		年 月 日	(免許番号 )	
		年 月 日	(免許番号 )	
		年 月 日	(免許番号 )	
	賞罰	年 月 日		
		年 月 日		
		年 月 日		
	その他	(社会における活動状況等)		
	志望理由			

切り取り線

注1 黒インク又はボールペンにより、自筆で記入してください。

注2 学歴・職歴等の欄が足りない場合は「その他」欄に記載してください。



令和5年度 山梨県立大学 大学院 看護学研究科 (博士後期課程)

# 研究業績調書

氏 名

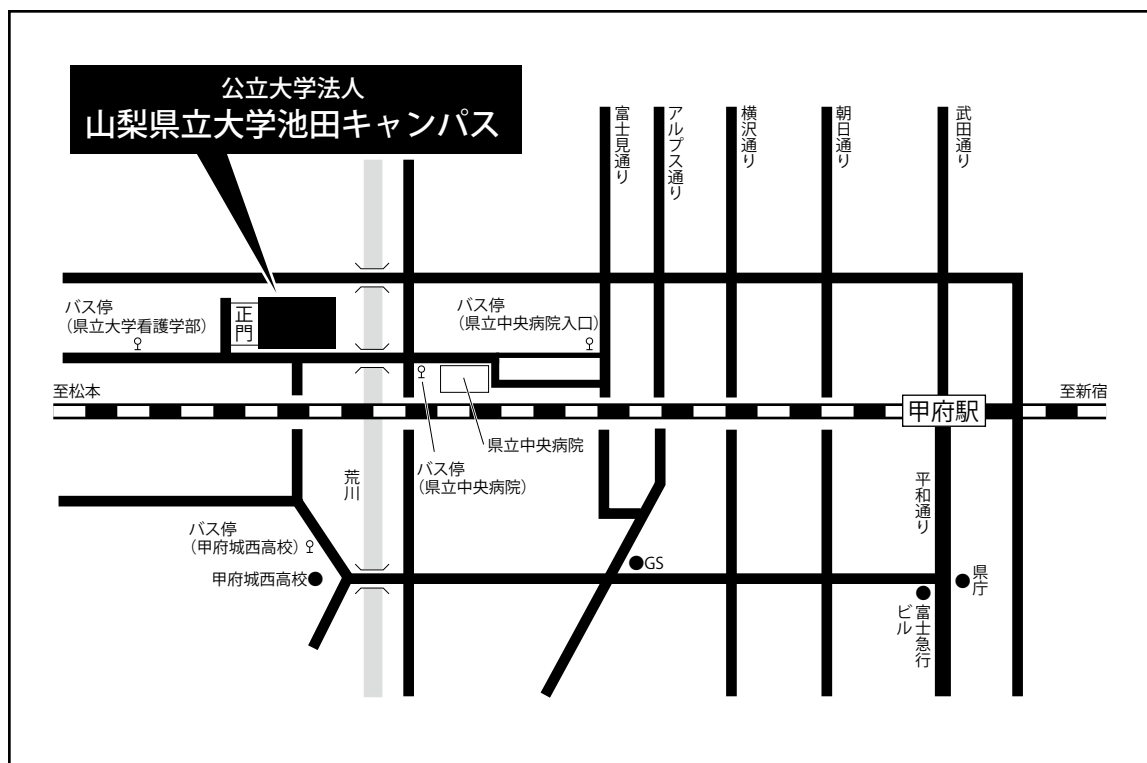
著書、学术论文、 学会発表、その他	発行、 発表の年月	出版社、掲載雑誌、 発表学会等の名称	概 要 (業績について1件あたり200字以内で簡潔に 記入してください)

切  
り  
取  
り  
線

注1 記載内容を証明する書類(学术论文等の別刷、出版物、学会のプログラム等(コピー可))を必ず添付してください。

注2 記入しきれない場合は、別紙を添付してください。

# 試験会場案内図



## 甲府駅からの交通

- ① バス 甲府駅南口 山梨交通バスターミナル
  - 中央病院経由竜王駅行  
「県立大学看護学部」下車 徒歩3分
  - 長塚行・長塚経由敷島営業所行  
「甲府城西高校」下車 徒歩5分
  - 中央病院行・中央病院経由敷島営業所行  
「県立中央病院」下車 徒歩8分
  - 飯田経由敷島営業所行  
「県立中央病院入口」下車 徒歩10分
- ② タクシー 甲府駅南口 タクシー乗場

※本学には駐車場がありませんので、公共交通機関をご利用下さい。

## 公立大学法人 山梨県立大学 池田事務室

〒400-0062 山梨県甲府市池田一丁目6番1号  
TEL 055-253-7859  
FAX 055-253-7781  
<http://www.yamanashi-ken.ac.jp/>